



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาญัตติ  
ต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่แห่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว เมื่อครั้งการ  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ ตุลาคม  
๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายนิคม สุขพิทักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

เปิดประชุม ๑๐.๐๐ เวลา น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายนิคม สุขพิทักษ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานสภา

ผู้บริหารมีเรื่องแจ้งต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน เพื่อทราบ ขอเชิญนายก องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันแจ้งต่อสภา

นายพรภิรม เงินสยาม

- การรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กร

นายก อบต. ตลิ่งชัน

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบหมายให้ นางจิราภรณ์ ไชโย นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนเป็นผู้แจ้งต่อสภาเพื่อทราบ

นางจิราภรณ์ ไชโย

- การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การให้บริการสาธารณะของ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อปท. เป็นการปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ได้ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ใช้เป็นข้อมูล ในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการ พิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการ จัดบริการสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ และใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่ง ประมวล อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อบต. ตลิ่งชัน ได้รวบรวมข้อมูลจากแต่ละแผนงานและดำเนินการบันทึก ข้อมูลฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลต่อท่าน นายก เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในวันนี้จึงได้เสนอผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้สภา อบต. ตลิ่งชัน ทราบตามเอกสารที่ได้ส่งให้สมาชิกล่วงหน้าแล้ว สรุปผลการประเมินฯ จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด ได้ดังนี้

- ไม่มีการบริการสาธารณะ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

- ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๑ ตัวชี้วัด

- การพัฒนาในอนาคต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

- สูงกว่าค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด

- เท่ากับค่าเป้าหมาย จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

ทั้งหมดคือรายละเอียดผลการบันทึกในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะของ อบต. ตลิ่งชัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

- รับทราบ

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้น

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

- ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้นได้อ่านสรุปรายงานการประชุมให้ที่ประชุมครั้งที่แล้วให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

นางสาววิตรี พรหมวี

เลขานุการสภา

- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้น ได้อ่านสรุปรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องแล้วให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

ประธาน

- ตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้นได้อ่านสรุปรายงานการประชุมครั้งที่แล้วให้ที่ประชุมทราบมีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเห็นว่าไม่ถูกต้องตรงไหน มีไหม ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมด้วย

ระเบียบวาระที่ ๓

- กระทุ้งถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

ประธานสภา

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้น ได้มีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น การประชุมในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการการแปรญัตติรายงานผลการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทราบ

## วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

นายพิเชฐ นาคนวน

ประธานคณะกรรมการ

แปรญัตติ

- กราบเรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ นายก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้นได้มีมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย นายพิเชฐ นาคนวน นางสาวชลิตา เจริญพานิช, นางอุไร พุดดี, นายสำเริง เปาะทองคำ, นายไสว นาคัน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมกันคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ดังนี้

๑. นายพิเชฐ นาคนวน เป็นประธานกรรมการ

๒. นางอุไร พุดดี เป็นเลขานุการ

ภายในกำหนดเวลาเสนอคำขอแปรญัตติที่สภา อบต. กำหนด คือตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้น รวม ๒๗ ชั่วโมง

- วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. จำนวน ๙ ชั่วโมง

- วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. จำนวน ๙ ชั่วโมง

- วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. จำนวน ๙ ชั่วโมง

- คณะกรรมการแปรรูปได้มาปฏิบัติหน้าที่พร้อมด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชั้น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชั้น ปลัด อบต. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชั้น ปรากฏว่าภายในกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรรูปได้ประชุมพิจารณากันแล้ว เห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้จัดทำขึ้นถูกต้องและเหมาะสมแล้ว คณะกรรมการแปรรูปได้มีมติให้คงไว้ตามร่างเดิมที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอทุกประการโดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง จึงขอรายงานผลให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไป
- ประธานสภาฯ** - ภายในกำหนดเวลาแปรญัตติไม่มีสมาชิก อบต. ท่านใด ขอแปรญัตติและคณะกรรมการแปรรูปไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงให้คงไว้ตามร่างเดิม ดังนั้นในการพิจารณาในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ จึงไม่มีญัตติให้พิจารณา
- ที่ประชุม** - รับทราบ
- ๔.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ**
- ประธานสภาฯ** - การประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายในวาระที่ ๓ หรือไม่ ถ้ามีจะได้ให้ที่ประชุมได้ลงมติก่อนว่าจะให้อภิปรายหรือไม่ ถ้าไม่มีก็จะให้ที่ประชุมได้ลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้นจึงขอมติว่าสมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นว่าสมควรจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือ และใครไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก็ได้โปรดยกมือด้วย
- มติที่ประชุม** - ที่ประชุมมีมติ ดังนี้
- เห็นชอบ ๙ เสียง
  - ไม่เห็นชอบ - เสียง
  - งดออกเสียง - เสียง
- (ที่ประชุมมีสมาชิกอยู่ครบ ๙ คน)
- ระเบียบวาระที่ ๕** - เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๖ รายการของกองคลัง**
- ประธานสภาฯ** - ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ เพื่อให้สภา อบต. ได้เป็นแนวทางในการพิจารณา
- นางสาววิตรี พรหมวี**  
**เลขานุการสภาฯ** - การโอนงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชั้น เป็นการขออนุมัติต่อสภาโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะประมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

## ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายกเสนอญัตติ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗

## นายพรภิรม เงินสยาม

### นายก อบต. ตลิ่งชัน

- การโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองคลังจำนวน ๕ รายการ เพื่อรองรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ในกองคลังส่วนรายละเอียดการขอโอนมอบหมายให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดต่อสภา อบต. และของสำนักงานปลัด ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ

## นางจิราภรณ์ ไชโย

### นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน บริหารงานคลังไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ข้อ ๒๗ จึงขออนุมัติ โอนงบประมาณจากงบบุคลากรมา ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

**รายการที่ ๑** ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานจำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต
- โต๊ะทำงานเหล็กเคลือบสีอย่างดีพร้อมกระจกบูโต๊ะ
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓ X ๖๗ X ๗๕.๕ cm.
- มีปุ่มรองรับปลายขาเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนและสามารถปรับระดับได้
- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย

**รายการที่ ๒** เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐.- บาท

- ชื่อเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนมีพนักพิงขนาดกลางและวางแขน
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ X ๖๗ X ๙๕ cm. (W x D x H)
- ที่นั่งบุด้วยฟองน้ำและหุ้มหนังเทียม (PVC) อย่างดี
- ล้อมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อนที่ไป - มา ได้สะดวก
- สามารถปรับ ขึ้น - ลง ด้วยโซ้ค

**รายการที่ ๓** โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๘,๙๐๐.- บาท

- เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดีเรียบร้อย
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓ cm.
- มีลิ้นชัก ๗ ลิ้นชัก สามารถดึงเข้า - ออกได้สะดวก
- ขาโต๊ะทำงานมีจำนวน ๔ ขา และมีปุ่มรองรับปลายขาทำด้วยพลาสติก ชนิดแข็งเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้นและสามารถปรับระดับได้

**รายการที่ ๔** เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท

- ชื่อเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงสูง มีที่วางแขน
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ x ๗๔ x ๑๑๘ cm. (W x D x H)
- ที่นั่งและพนักพิงบุสวฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดี เกือบขอบเรียบร้อย
- ขาเป็นแบบ ๕ แฉก ทำด้วย pvc มีล้อเลื่อนสามารถเคลื่อนที่ไป - มา ได้สะดวก
- สามารถปรับความสูง - ต่ำ ด้วยโซ้ค

**รายการที่ ๕** ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับงาน  
ประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน ( ๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่าดังนี้
  ๑. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
  ๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi – Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง คิดเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น printer, copier และ scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ cink tank printer จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้ มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ ( Auto Document feed )
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ ( interface ) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( network interface ) แบบ ๑๐/๑๐๐ base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi - Fi ( ieee ๘๐๒.๑๑ b,g,n ) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ โดยขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรประเภทเงินเดือน เงินเดือนประจำ เงินเดือนข้าราชการประจำทั้ง ๕ รายการ

**รายการที่ ๖** ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ของสำนักงานปลัด กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ความละเอียด ๒๐ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑๙,๓๐๐ บาท

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นกล้องคอมแพค ( compact Digital Camera )
- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ ( image Sensor )
- มีระบบแฟลชในตัว
- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- มีกระเป๋าสารพัดกล้อง

โดยโอนลดจากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรประเภทเงินเดือนประจำ

#### **ประธานสภาฯ**

- ตามญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จำนวน ๖ รายการนี้ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นขออนุมัติต่อสภาเพื่อขอโอนงบประมาณดังกล่าวไปตั้งจ่าย เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ของกองคลังและของสำนักงานปลัด โดยโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดหาและดำเนินการเป็นไปตามระเบียบวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้สมาชิกสภาได้พิจารณา ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ประธานขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ รายการ หรือไม่

## มติที่ประชุม

## - ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบ ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

## ๕.๒ ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ รายการ

## ประธานสภา

- ขอเชิญนายก อบต.ตลิ่งชันได้นำเสนอญัตติการพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้และโต๊ะทำงาน เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา

## นายพรภิรม เงินสยาม

## นายก อบต. ตลิ่งชัน

- ขออนุญาตท่านประธานมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน

## นางจิราภรณ์ ไชโย

## นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเก้าอี้สำนักงาน โต๊ะทำงาน ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตัวมาแล้ว เมื่อสภาได้อนุมัติให้โอนเพิ่มเพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานอีก ๒ ตัว และเก้าอี้สำนักงานอีก ๒ ตัว ทำให้ปริมาณเปลี่ยนจึงจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

## รายการที่ ๑ เก้าอี้สำนักงาน

## ( ข้อความเดิม )

แผนงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงกลาง จำนวน ๑ ตัว
- เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมีพนักพิงขนาดกลางและที่วางแขน
- มีขนาด ๖๐x๖๗x๙๕ cm ( WxDxH )
- ที่นั่งบุด้วยฟองน้ำและหุ้มหนังเทียม PVC อย่างดี
- ล้อมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก
- สามารถปรับขึ้น - ลง ด้วยโซ้ค ( ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด )

## ( ข้อความใหม่ )

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ดังนี้

๑. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงกลาง จำนวน ๒ ตัว
- เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนมีพนักพิงขนาดกลางและที่วางแขน
- มีขนาด ๖๐x๖๗x๙๕ CM ( wxdxh )
- ที่นั่งบุด้วยฟองน้ำและหุ้มหนังเทียม PVC อย่างดี

- ล้อมีลักษณะ ๕ แฉก สามารถเคลื่อนที่ไป-มา ได้สะดวก -สามารถปรับขึ้น-ลงด้วยโซ้ค (ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด )
- ๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน๑ตัว ราคาตัวละ ๘,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - เป็นเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนพนักพิงสูง มีที่วางแขน
  - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๗๔x๑๑๘ cm ( wxdxh )
  - ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม PVC อย่างดีเก็บของเรียบร้อย
  - ขาเป็นแบบ ๕ แฉก ทำด้วย PVC มีล้อเลื่อนสามารถเคลื่อนที่ไป-มา ได้สะดวก
  - สามารถปรับความสูง - ต่ำ ด้วยโซ้ค ( ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด )

#### รายการที่ ๒ โต๊ะทำงาน

##### ( ข้อความเดิม )

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต
- โต๊ะทำงานเหล็กเคลือบสีอย่างดีพร้อมกระจกบูโต๊ะ
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ cm.
- มีปุ่มรองรับปลายขาเพื่อป้องกันรอยขีดข่วน และสามารถปรับระดับได้
- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย (ตามเกณฑ์ราคาท้องตลาด)

##### ( ข้อความใหม่ )

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว รายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท
  - โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต
  - โต๊ะทำงานเหล็กเคลือบสีอย่างดีพร้อมกระจกบูโต๊ะ
  - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๓x๖๗x๗๕.๓ cm
  - มีปุ่มรองรับปลายขาเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนและสามารถปรับระดับได้
  - เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย
๒. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๘,๙๐๐ บาท
  - เป็นโต๊ะทำงานทำด้วยเหล็กเคลือบสีอย่างดีเรียบร้อย
  - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔x๗๘x๗๕.๓ cm
  - มีลิ้นชัก ๗ ลิ้นชัก สามารถดึงเข้า-ออก ได้สะดวก
  - ขาโต๊ะทำงานมีจำนวน ๔ ขา และมีปุ่มรองรับปลายขาทำด้วยพลาสติกชนิดแข็งเพื่อป้องกันรอยขีดข่วนกับพื้น และสามารถปรับระดับได้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นจึงขอให้สภาได้พิจารณา

ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดมีข้อเสนอแนะหรืออภิปราย หรือไม่อย่างไร เมื่อไม่มีผู้อภิปรายประธา

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

#### ๕.๓ เรื่องขอความเห็นชอบขอเปลี่ยนสถานที่ทิ้งขยะ

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายก อบต.ตลิ่งชันเสนอญัตติขอความเห็นชอบเปลี่ยนสถานที่ทิ้งขยะของตำบลตลิ่งชัน

นายพรภิรม เงินสยาม

- สืบเนื่องจากเทศบาลนครศรีธรรมราชได้ประกาศตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ จะไม่รับทิ้งขยะจากอบต.ตลิ่งชัน ปัญหาขยะในตำบลตลิ่งชันยังมีต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องหาที่ทิ้งขยะที่ใหม่ รายละเอียดขอมอบหมายให้นักวิชาการสาธารณสุข ชี้แจง

นางสาวอาลิษา ทวีพรหม  
นักวิชาการสาธารณสุข

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันได้รับแจ้งจากเทศบาลนครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นอปท.เจ้าภาพกลุ่ม clusters ว่าตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไปเทศบาลนครศรีธรรมราชจะระงับการรับขยะมูลฝอยจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อที่จะได้ปรับปรุงให้การบริหารจัดการขยะเป็นไปตามหลักสุขาภิบาลตลอดจนดำเนินการกำจัดขยะส่วนที่เกินกว่าประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข รวมทั้งหลักสุขาภิบาลตามที่กฎหมายกำหนดต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันเป็นไปตามแนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน จึงมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสถานที่กำจัดขยะจากเดิมบ่อขยะเทศบาลนครศรีธรรมราช ไปเป็นบริษัทคริปตัน จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภอร่อนพิบูลย์ จึงขอความเห็นชอบเปลี่ยนสถานที่ทิ้งขยะ เพื่อนำเข้าสภาท้องถิ่นปลายทางให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สถานที่กำจัดแห่งใหม่ บริษัทคริปตัน
  - วิธีการกำจัด คัดแยก อัดแท่ง แปรรูปเป็นขยะ PDF
  - วันเดือนปีที่จะเสนอสภาท้องถิ่นให้มีความเห็นชอบ : ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๗
  - วันเดือนปีที่จะเสนอสภาท้องถิ่นให้มีความเห็นชอบ : ๕ ก.ย. ๒๕๖๗
  - วันเดือนปีที่จะส่งเรื่องเสนอ คกก. ปฏิรูปและมูลฝอยจังหวัด  
พิจารณา : ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗
  - วันเดือนปีที่เริ่มดำเนินการกำจัดขยะ : ๑ ต.ค. ๒๕๖๗
  - วิธีการกำจัดขยะสำรองหากไม่ได้ถึงขยะไปกำจัดสถานที่แห่งใหม่ ภายใน  
๑ ต.ค. ๒๕๖๗ : ให้ครัวเรือนกำจัดขยะด้วยตนเอง เป็นการชั่วคราว  
คิดค่าบริการ : กิโลกรัมละ ๖๗ สตางค์
- ประธานสภาฯ**
- การทิ้งขยะก็ต้องทิ้ง เมื่อไม่มีที่ทิ้งก็ต้องหาที่ทิ้งใหม่ ส่วนความคุ้มค่าของการบริหาร  
จัดการขยะที่ผ่านมา ก็เป็นการบริการชุมชน ค่าใช้จ่ายสูง กว่ารายได้ที่จัดเก็บ
- นายพรภิรม เงินสยาม  
นายก อบต. ตลิ่งชัน**
- ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาว่าชาวบ้านมีความต้องการให้ อบต. ตลิ่งชัน  
จัดเก็บ ขยะไปทิ้งอีกหรือไม่ ชาวบ้านสามารถคัดแยกขยะและกำจัดขยะได้เองหรือไม่  
ตอนนี้
- ประธานสภาฯ**
- มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายเรื่องการทิ้งขยะ การเปลี่ยนที่ทิ้งขยะอีกหรือไม่ ถ้า  
ไม่มี ประธานขอมติว่าจะเห็นชอบให้เปลี่ยนสถานที่ทิ้งขยะหรือไม่
- มติที่ประชุม**
- เห็นชอบ                    ๙        เสียง
  - ไม่เห็นชอบ                -        เสียง
  - งดออกเสียง               -        เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๖**
- ประธานสภาฯ**
- เรื่องอื่น ๆ
- นายพรภิรม เงินสยาม  
นายก อบต. ตลิ่งชัน**
- ผู้บริหารมีเรื่องใดจะแจ้งต่อสภา ขอเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อทราบได้
  - ตามที่สภา อบต. ตลิ่งชัน เห็นชอบในการรับโอนที่ดินจาก นางมยุรี ช้วยชู  
มาเป็นที่ดินของ อบต. ตลิ่งชัน เพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างสำนักงาน อบต. ที่ใหม่ ขอ  
แจ้งให้ทราบว่า ได้ดำเนินการรับโอนสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม  
๒๕๖๖ ตามหนังสือสัญญาให้ที่ดินทะเลเบียนเล่มที่ ๗ ก เลขที่ดิน ๒๒๓ หน้า ๒๒  
สารบบเลขที่ ๖๒๒ จำนวนที่ดิน ๖ ไร่ ๑ งาน ๓๐ ตารางวา
  - รับทราบ
  - แจ้งเรื่องการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยของพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
สามารถยื่นเรื่องขอรับความช่วยเหลือ เพื่อให้เจ้าหน้าที่อาสาพัฒนาได้ลงไปตรวจสอบ  
เขตได้ตลอดเวลา ถ้าท่านสมาชิกหมู่ใดต้องการให้ลงพื้นที่ เพื่อตรวจสอบเขต ทำเรื่อง  
ขอความช่วยเหลือ เพื่อรับเงินช่วยเหลือ จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท ประธานรองนายก  
อบต. หรือ แจ้งที่นักพัฒนาชุมชน อบต. ตลิ่งชันได้

ปิดประชุม เวลา 12.20 น.

จัดบันทึกการประชุม

สาวิตรี พรหมวี

(นางสาวิตรี พรหมวี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น

๑๖

รับรองรายงานการประชุม

นิคม สุขพิทักษ์

(นายนิคม สุขพิทักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น