



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น
เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



นายก อบจ. นครศรีธรรมราช



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดทำโดย

สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

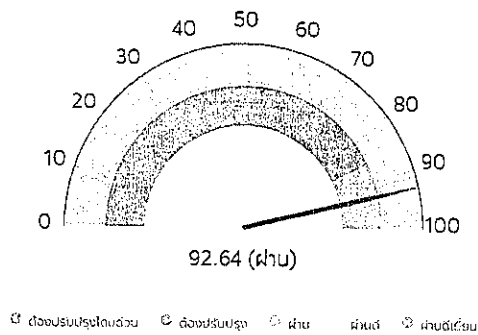


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

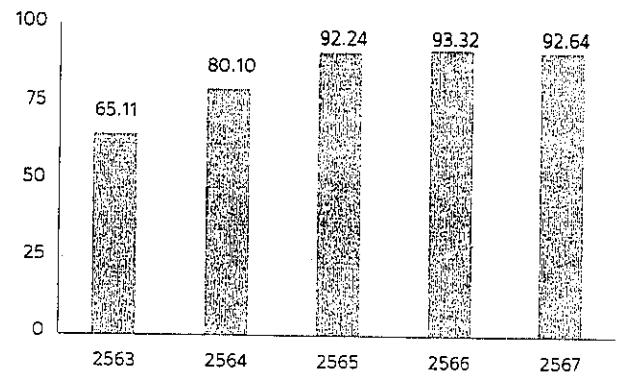
องค์การบริหารส่วนตำบลสิ่งชัน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 3,406 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

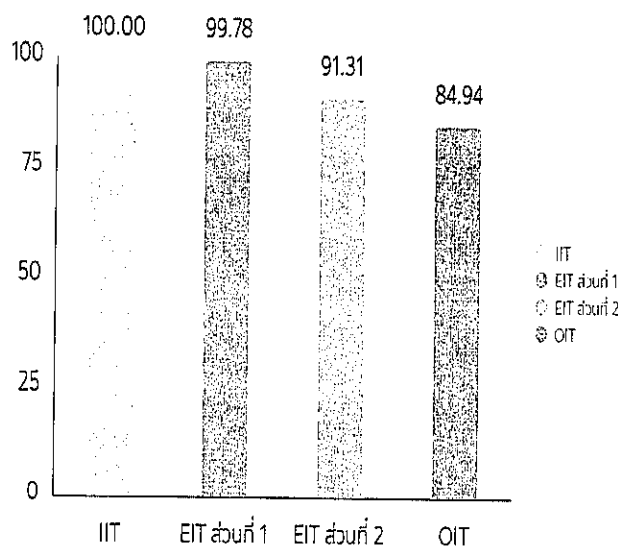
ผลการประเมินในภาพรวม



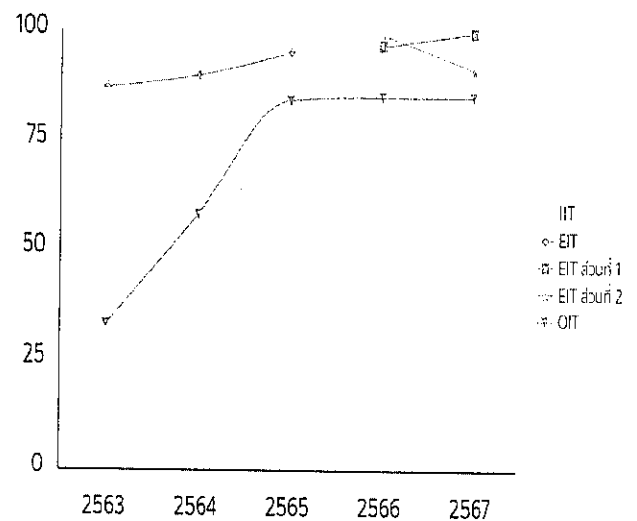
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ระดับผลการประเมิน

92.64 คะแนน (ผ่าน)

การป้องกันการ ทุจริต	การปฏิบัติหน้าที่	การใช้งบประมาณ
84.17	100.00	100.00
การเปิดเผยข้อมูล	50	การใช้อำนาจ
85.71	0	100.00
การปรับปรุงการ ทำงาน		การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ
92.25		100.00
ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	คุณภาพการดำเนินงาน	การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต
97.27	97.12	100.00

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.12
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.27
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.25
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.71
10	การป้องกันการทุจริต	84.17

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนนต่ำสุด 84.17

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) และคะแนนที่ได้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐
i2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเหี้ย เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติด มิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสื่อบน เพื่อแลกเปลี่ยนการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และคะแนนที่ได้ (EIT Public) ส่วนที่ ๑

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๑๐๐
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๘.๐๔
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๑๐๐

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และคะแนนที่ได้ (EIT Survey) ส่วนที่ ๒

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๓.๖๔
e2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๙.๐๙
e3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๓.๖๔
e5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๕.๕๕
e6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๔.๕๕

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๒.๗๓
e8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๔.๕๕
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๖๘.๑๘

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) และคะแนนที่ได้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูลการทำงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐1	โครงสร้าง	๑๐๐
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐3	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐4	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐5	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๐6	Q&A	๑๐๐
๐7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๕๐
๐9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐
๐10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
๐11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	๑๐๐
๐12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	๑๐๐
๐13	E-Service	๑๐๐
๐14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐
๐18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
๐19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐
๐20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๐21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๐22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐24	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูลการทำงาน

	คำถาม	ระดับคะแนน
๐26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๐
๐27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๐28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๐29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
๐31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
๐32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๕๐
๐35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

ปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการหน่วยงานภาครัฐ
๒. ระบบเทคโนโลยีไม่รองรับการพัฒนาบริการให้มีประสิทธิภาพได้ ชัดช้อย่อยทำให้ทำงานล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดให้มีการอบรมในเนื้อหาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ แลกเปลี่ยนความรู้ในองค์กรทำงานแบบมืออาชีพ และทำงานเป็นทีม

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่ปฏิบัติ

ประเด็น/ตัวชี้วัด (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แบบวัด	หัวข้อ	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
IIT	I1 ได้คะแนน 100 คะแนน	ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	รักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้นไป โดยการจัดการเพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกหัวใจในการบริการ และการเป็นข้าราชการที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญและประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมให้ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค. 67 – มี.ค. 68
	I2 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	I3 ได้คะแนน 100 คะแนน				
OIT	O7 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือแนวทางให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการจุดให้บริการได้โดยง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ			
	O8 ได้คะแนน 50 คะแนน				
	O9 ได้คะแนน 0 คะแนน				
	O10 ได้คะแนน 100 คะแนน				
		2. จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการบริการระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ			
		3. ส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้แนะนำการบริการ			

ประเด็น/ตัวชี้วัด (2) การให้บริการและระบบ E-Service

แบบวัด	หัวข้อ		มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
EIT	Public e1 100 คะแนน e2 100 คะแนน e3 100 คะแนน e7 98.04 คะแนน e8 100 คะแนน e9 100 คะแนน	Survey e1 93.64 คะแนน e2 89.09 คะแนน e3 100 คะแนน e7 92.73 คะแนน e8 94.55 คะแนน e9 68.18 คะแนน	1. ปรับปรุงระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และระบบ E-Service 2. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3. ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร 4. ปรับปรุงคุณภาพการทำงาน	1. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกข้าราชการที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญและประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ให้ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วนบริการด้วยใจ 2. พัฒนาศักยภาพในด้านสารสนเทศ เช่น เรียนออนไลน์ที่เปิดบริการฟรี เรียนไม่จำกัดเวลาไม่เบียดบังเวลาราชการปกติ 3. หน่วยงานปรับปรุงวิธีการการทำงานด้านระบบสารสนเทศให้มีการบริการที่ทันสมัย 4. กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีสร้างสัมพันธ์ที่ดี	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค. 67- มี.ค. 68
OIT	O11 ได้คะแนน 100 คะแนน O12 ได้คะแนน 100 คะแนน O13 ได้คะแนน 100 คะแนน O25 ได้คะแนน 100 คะแนน		ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง			

ประเด็น/ตัวชี้วัด (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แบบวัด	หัวข้อ		มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
EIT	Public e4 100 คะแนน e5 100 คะแนน e6 100 คะแนน	Survey e4 93.64 คะแนน e5 95.45 คะแนน e6 94.55 คะแนน	1. ปรับปรุงระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา และระบบ E-Service 2. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3. ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร 4. ปรับปรุงคุณภาพการทำงาน	1. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกข้าราชการที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญและประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ให้อบรมบุคลากรทุกภาคส่วนบริการด้วยใจ 2. พัฒนาศูนย์คลลากรในด้านสารสนเทศ เช่น เรียนออนไลน์ที่เปิดบริการฟรี เรียนไม่จำกัดเวลาไม่เบียดบังเวลาราชการปกติ 3. หน่วยงานปรับปรุงวิธีการการทำงานด้านระบบสารสนเทศให้มีการบริการที่ทันสมัย 4. กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีสร้างสัมพันธ์ที่ดี	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ด.ค. 67- มี.ค. 68
OIT	O1 ได้คะแนน 100 คะแนน O2 ได้คะแนน 100 คะแนน O3 ได้คะแนน 100 คะแนน O4 ได้คะแนน 100 คะแนน O5 ได้คะแนน 100 คะแนน O6 ได้คะแนน 100 คะแนน		ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง			

ประเด็น/ตัวชี้วัด (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แบบวัด	หัวข้อ	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
III	I10 ได้คะแนน 100 คะแนน I11 ได้คะแนน 100 คะแนน I12 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. กำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง 1.1 จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1. แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องภายในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ 2. ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีความสะดวกและกำกับดูแลตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว 3. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกข้าราชการที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญและประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ให้ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วน 4. จัดประชุมเพื่อซักซ้อมและดำเนินการตามนโยบายที่วางไว้ 5. กิจกรรมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค. 67 – มี.ค. 68

ประเด็น/ตัวชี้วัด (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบวัด	หัวข้อ	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
IIT	I4 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. การใช้งบประมาณ	1. เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการทำงานงบประมาณรวมถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า 2. จัดทำแผนการใช้งบประมาณประจำปีเปิดเผยโปร่งใสตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง 3. ตรวจสอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค. 67 – มี.ค. 68
	I5 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.1 ปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ			
	I6 ได้คะแนน 100 คะแนน	2. การจัดซื้อจัดจ้าง 2.1 ปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการบริการมีความถูกต้องรวดเร็ว แม่นยำกว่าที่ผ่านมา ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง			
OIT	O14 ได้คะแนน 100 คะแนน	ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง			
	O15 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O16 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O17 ได้คะแนน 100 คะแนน				

ประเด็น/ตัวชี้วัด (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารบุคคล

แบบวัด	หัวข้อ	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
IIT	I7 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. กำหนดแนวทางในการใช้ทรัพยากรของราชการอย่างถูกต้อง 1.1 จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1. แนวทางในการใช้ทรัพยากรของราชการอย่างถูกต้อง ภายในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ 2. ส่งเสริมให้การใช้ทรัพยากรของราชการเป็นไปอย่างถูกต้องมีความสะดวกและกำกับดูแลตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพยากรของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว 3. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกข้าราชการที่ดีให้พนักงานเห็นความสำคัญและประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ให้ครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วน 4. จัดประชุมเพื่อซักซ้อมและดำเนินการตามนโยบายที่วางไว้ 5. กิจกรรมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค. 67 - มี.ค. 68
	I8 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	I9 ได้คะแนน 100 คะแนน				
OIT	O18 ได้คะแนน 0 คะแนน O19 ได้คะแนน 0 คะแนน O20 ได้คะแนน 100 คะแนน O21 ได้คะแนน 100 คะแนน	ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง		-	-

ประเด็น/ตัวชี้วัด (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันเหตุการณ์ทุจริตในหน่วยงาน

แบบวัด	หัวข้อ	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
IIT	I13 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. กลไกและมาตรการในการแก้ไขเหตุการณ์ทุจริต	1. แจ้งให้พนักงานรับทราบถือปฏิบัติและดำเนินการตามแผนการป้องกันเหตุการณ์ทุจริตประจำปี ประจำปีโดยเคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง ,กองช่าง กองช่าง กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค. 67 – มี.ค. 68
	I14 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.1 แผนปฏิบัติการป้องกันเหตุการณ์ทุจริตประจำปี			
	I15 ได้คะแนน 100 คะแนน	ผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนด ครบถ้วนมาตรฐาน และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง			
OIT	O22 ได้คะแนน 100 คะแนน	1. กลไกและมาตรการในการแก้ไขเหตุการณ์ทุจริต	1. แจ้งให้พนักงานรับทราบถือปฏิบัติและดำเนินการตามแผนการป้องกันเหตุการณ์ทุจริตประจำปีโดยเคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค. 67 – มี.ค. 68
	O23 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันเหตุการณ์ทุจริตประจำปี			
	O24 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.2 จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน			
	O26 ได้คะแนน 0 คะแนน	1.3 จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรการ			
	O27 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.4 จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสียหายทุจริตประจำปี			
	O28 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.5 จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมปรับปรุงคะแนน			
	O29 ได้คะแนน 100 คะแนน	1.6 รักษาาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัตราข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ			
	O30 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O31 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O32 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O33 ได้คะแนน 100 คะแนน				
	O34 ได้คะแนน 50 คะแนน				
	O35 ได้คะแนน 100 คะแนน				

ปัญหาและอุปสรรค

บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดให้มีการอบรมในเนื้อหาเกี่ยวกับการป้องกันเหตุการณ์ทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และสร้างองค์ความรู้ในองค์การงานแม่เมื่อชีพ และทำงานเป็นทีม